

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA-ALUNNI-GENITORI

LA SCUOLA ASSICURA DI RISPETTARE I SEGUENTI PUNTI:

- un ambiente educativo adeguato, sereno, vigilato, che assume responsabilità e controllo;
- professionalità, attraverso l'aggiornamento periodico;
- collegialità nelle decisioni
- uniformità della pianificazione educativa, nel rispetto dei singoli e delle relative esigenze;
- trasparenza nell'applicazione dei criteri di formazione e valutazione;
- applicazione della normativa concernente il voto di condotta quale elemento fondante e finalizzato alla promozione.

NORME GENERALI

- L'I.C. "Via Mar dei Caraibi" assume il principio generale della responsabilità, in base al quale chi sporca pulisce, chi danneggia paga;
- il rispetto e il dialogo, un servizio didattico qualificato e la totale disponibilità del personale tutto a confrontarsi con le famiglie e con gli alunni sono punti di forza di questo patto di corresponsabilità;
- è vietato danneggiare la segnaletica e i dispositivi di sicurezza antincendio (estintori, idranti, dispositivi di allarme, porte tagliafuoco). I trasgressori saranno puniti ai sensi dell'art.935 C.P. aggravato ex art. 625 C.P. (arresto da 6 a 3 anni o multa fino a euro 309.87);

GLI ALUNNI SI IMPEGNANO A RISPETTARE I SEGUENTI PUNTI:

- a presentarsi a scuola decorosi e puliti nella persona e nel vestiario, forniti di libri e di tutto l'occorrente per le lezioni del giorno che custodiranno con diligenza;
- a non danneggiare e a non deturpare l'ambiente scolastico;
- a risarcire di ogni danno o guasto provocato, senza che ciò possa estinguere il conseguenziale provvedimento disciplinare;
- a osservare un comportamento responsabile e corretto sia nei riguardi degli insegnanti che verso i compagni e il personale della scuola;
- a non tenere acceso o fare uso di cellulare nei locali della scuola e durante le uscite didattiche, sia per conversazioni che per ricevere o trasmettere messaggi o immagini; in caso di indisposizione o per altre esigenze particolari, su richiesta, possono utilizzare il telefono della segreteria della scuola o rivolgersi al docente durante le uscite. Il divieto deriva dai doveri sanciti dallo Statuto delle Studentesse e degli Studenti (D.P.R. n. 249/1998). La violazione di suddetto divieto configura un'infrazione disciplinare rispetto alla quale la scuola è tenuta ad applicare apposite sanzioni.

I GENITORI SI IMPEGNANO A RISPETTARE I SEGUENTI PUNTI:

- a seguire con attenzione la vita educativa dei loro figli;
- a non presentarsi a scuola al di fuori degli orari di ricevimento con i docenti, ad eccezione dei casi espressamente autorizzati;
- a non portare a scuola merende o materiale scolastico dimenticato dal figlio/a. onde evitare inutili interruzioni delle attività didattiche;
- ad accompagnare i figli a scuola in orario;
- a risarcire la scuola per ogni danno o guasto, provocato dai loro figli, senza che ciò possa

estinguere il consequenziale provvedimento disciplinare.

COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

- le comunicazioni tra scuola e famiglia avvengono normalmente per mezzo del registro elettronico
- l'uso del telefono della scuola è consentito agli alunni solo per effettive necessità verificabili e sotto la vigilanza di un adulto.

SANZIONI

Le Sanzioni Disciplinari devono garantire il rispetto delle regole, della cultura, della legalità e della convivenza civile.

Ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria vengono individuati i comportamenti che figurano mancanze, si stabiliscono le relative sanzioni disciplinari, si individuano gli organi competenti ad erogarle.

Secondo il criterio di gradualità si parte da:

- richiamo verbale e scritto del docente;
- richiamo verbale e scritto da parte del referente del Dirigente scolastico;
- convocazione di un genitore;
- sospensione inferiore a 5 giorni erogata dal Consiglio di classe o d' interclasse;
- sospensione superiore a 5 giorni erogata dal Collegio dei docenti.

Lo studente destinatario di una sanzione disciplinare, che preveda l'allontanamento dalla comunità scolastica, può dimostrare la volontà di concreti cambiamenti anche attraverso lo svolgimento di attività a vantaggio della comunità scolastica quali: riordino libri, riordino sussidi dei laboratori, tutoraggio. In caso di reiterati comportamenti inadeguati da parte dello studente, si valuterà la sua eventuale partecipazione ai campi-scuola.

ASSENZE

Le assenze devono essere giustificate dai genitori, tramite il registro elettronico e, in particolare durante questo periodo di emergenza sanitaria per la SARS COVID 19, se l'alunno è assente per un periodo di tempo inferiore ai 3/5 giorni, il genitore dovrà compilare l'autocertificazione presente sul registro elettronico (Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000). Tale dichiarazione dovrà essere consegnata ai docenti, tramite gli alunni, il giorno di rientro a scuola.

In caso di assenza superiore ai 6 giorni, il rientro a scuola è previsto soltanto tramite certificazione medica che attesti lo stato di buona salute del ragazzo/a, in caso contrario non sarà possibile riammettere l'alunno/a in classe.

In caso di sciopero del personale docente e non, le famiglie saranno preavvisate anticipatamente della mancata regolarità nello svolgimento delle lezioni. Gli alunni, una volta entrati nella scuola, non potranno uscirne, se non prelevati da un genitore o da un delegato e andranno comunque vigilati dal personale non scioperante. Anche le assenze dovute a sciopero presunto o non preavvisato alla famiglia, dovranno essere giustificate, per evitare che gli alunni si assentino arbitrariamente. In questo caso il genitore che riterrà opportuno non mandare a scuola il/la minore, sulla motivazione della giustificazione non potrà scrivere "sciopero", giacché tale diritto può essere esercitato da coloro che percepiscono un'indennità economica.

In caso di assenze per motivi di famiglia oltre i 10 giorni, l'eventuale richiesta di giustificazione preventiva deve essere presentata, scritta e firmata, al Dirigente Scolastico che se ne riserva l'accoglimento. La frequenza irregolare per motivi non sempre ben giustificati verrà segnalata tempestivamente

RITARDI

I ritardi degli alunni devono essere giustificati dai genitori sul Registro elettronico.

In mancanza di giustificazione, l'alunno è comunque ammesso alle lezioni tuttavia il genitore dovrà provvedere al più presto e giustificare l'indomani.

L'assenza del genitore o di un suo delegato all'orario di uscita configura il reato di abbandono di minore, trascorsi dieci minuti di attesa, l'Istituto scolastico comunicherà agli organi competenti l'inadempienza

USCITA ANTICIPATA

Gli alunni non potranno lasciare l'Istituto prima del termine delle lezioni, solo in casi di reali necessità, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, se non prelevati da un genitore o da persona maggiorenne, munita di delega scritta depositata precedentemente negli uffici di segreteria. Il genitore dell'alunno che intenda prelevare il proprio figlio deve firmare l'apposito registro in dotazione ai collaboratori scolastici.

In caso di interruzione anticipata delle lezioni, visita guidata o altro evento che snaturi l'orario solito delle lezioni, l'alunno/a che non avrà l'autorizzazione firmata dalla famiglia non uscirà e verrà aggregato ad altra classe. La falsificazione della firma implica l'immediata convocazione dei genitori. Ritardi e uscite anticipate anche di venti minuti saranno conteggiate insieme alle ore di assenza.

ACCORDO SCUOLA-GENITORI-ALUNNI

Scuola, alunni e genitori accettano le conseguenze derivanti dalla sottoscrizione di questo documento, ivi comprese le iniziative di sanzioni impegnandosi al massimo rispetto dell'accordo.

Il presente documento deve essere sottoscritto dalle parti e tenuto nel diario degli alunni. Ne viene affissa copia nelle aule ed inserita nel Registro di classe.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO/

Firma per accettazione

L'ALUNNO

IL GENITORE